

TZ GRADA ĐAKOVA
K. TOMISLAVA 3
31 400 ĐAKOVO

Đakovo, 12. lipnja 2014.

Na temelju članka 20. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) te članka 32. Statuta Turističke zajednice Grada Đakova, Nadzorni odbor TZ Grada Đakova donosi:

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU NADZORNOG ODBORA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE 1.1. – 31.3.2014. GODINE

1. OPĆI PODACI O NADZORU

Nadzor nadzornog odbora Turističke zajednice grada Đakova obavljen je 12. lipnja 2014. godine. Nadzor je obuhvatio razdoblje poslovanja od 1.1.2014. do 31.3.2014.

Nadzorni odbor TZ Grada Đakova je izvršio nadzor:

- Vođenja poslova turističke zajednice
- Materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice i podružnica
- Izvršenja i provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice 2014.

Popis dokumentacije koji se pregledavao tijekom nadzora je slijedeći:

- Prijedlog izvješća o ostvarenju programa rada Turističke zajednice grada Đakova s financijskim izvješćem za razdoblje 1.1.-31.3.2014. godine s iskazanim postotcima i strukturom. (Radni materijal)
- Programa rada i financijski plan za 2014.
- Zapisnici sa sjednica tijela TZ-a
- Odluke sa sjednica tijela TZ-a
- Knjigovodstvene isprave

2. VOĐENJE POSLOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE

2.1. Djelovanje turističke zajednice u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća

Slijedeće navedeno potvrđuje da Turistička zajednica grada Đakova djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća u razdoblju od 1.1.2014. do 31.3.2014.:

- U 2014. godini održana je 1 sjednica TV, 1 sjednica Skupštine i 1 sjednica Nadzornog odbora.
Dinamika održavanja sjednica Turističkog vijeća turističke zajednice: veljača 2014.
Dinamika održavanja sjednica Skupštine turističke zajednice: ožujak 2014.
Dinamika održavanja sjednica Nadzornog odbora turističke zajednice: veljača 2014.

Nadzorni odbor je provjerio i navodi sadržaj sjednica tijela turističke zajednice:

TURISTIČKO VIJEĆE:

1. Sjednica Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Đakova (24. veljače 2014.)

1. Aktivnosti u proteklom razdoblju
2. Prijedlog godišnjeg izvješća o ostvarenju programa rada i financijskog plana za 2013. godinu
3. Izvješće Nadzornog odbora za 2013. godinu
4. Prijedlog izvješća Turističkog vijeća za 2013. godinu
5. Izvješće direktorice Turističkog ureda o svom radu i o radu Turističkog ureda Turističke zajednice grada Đakova za 2013. godinu
6. Hrvatska turistička nagrada "Anton Štifanić" – kandidature
7. Otpis:
 - Dugotrajne imovine iz upotrebe; Osnovna sredstva i sitan inventar
8. Razno:
 - Potpore HTZ-a u 2014. godini

SKUPŠTINA:

2. Sjednica Skupštine Turističke zajednice Grada Đakova (17. ožujka 2014.)

1. Verifikacija zapisnika sa 1. sjednice Skupštine TZG Đakova
2. Aktivnosti u proteklom razdoblju
3. Prijedlog godišnjeg izvješća o ostvarenju programa rada i financijskog plana za 2013. godinu
4. Izvješće Nadzornog odbora za 2013. godinu
5. Prijedlog izvješća Turističkog vijeća za 2013. godinu
6. Hrvatska turistička nagrada "Anton Štifanić" – kandidature
7. Izbor predstavnika u Skupštinu Turističke zajednice Osječko-baranjske županije
8. Razno:
 - Potpore HTZ-a u 2014. godini
 - Promjena predstavnika
 - Osnovica za obračun plaće službenika TU TZG Đakova

NADZORNI ODBOR:

1. Sjednica Nadzornog odbora TZ Grada Đakova (12. veljače 2014.)

1. VERIFIKACIJA ZAPISNIKA SA 13. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA
2. IZBOR RADNIH TIJELA:
 - Zapisničar
 - Predsjednika NO i zamjenika predsjednika
3. PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O OSTVARENJE PROGRAMA RADA I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2013. – Radni materijal
4. RAČUN PRIHODA I RASHODA (obrazac S-PR-RAS-NPF) od 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2013.
5. BILANCA (obrazac BIL-NPF)

1. RAZNO

- Nadzorni odbor TZ Grada Đakova je utvrdio da tijela TZ izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i statutom.
- Svi poslovnici i akti propisani Zakonom i statutom su doneseni.
- TZ Đakovo djeluje u skladu sa zakonima i aktima Turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
- Godišnji programa rada i financijski plan za 2014. je donesen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- TZ Đakovo je s gradom donijela zajednički plan korištenja sredstava transfera 30% dijela boravišne pristojbe u skladu sa Zakonom.
- TZ Đakovo je donijela Plan nabave roba, radova i usluga male vrijednosti u 2014.
- Izvršena je specifikacija proračunskih sredstava (Đakovački bušari i Đakovački vezovi)
- Prijedlog Izvještaja o ostvarenju programa rada i financijsko izvješće za razdoblje 1.1.-31.3.2014. (Radni materijal) napravljen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

3. MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE I PODRUŽNICA

3.1. Godišnja i financijska izvješća turističke zajednice

Godišnja i druga financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama i pokazuju ispravno stanje.

Ukupni prihodi za razdoblje 1.1.2014. – 31.3.2014. su: 177.191,39 kn

Ukupni rashodi za razdoblje 1.1.2014. – 31.3.2014. su: 152.814,69 kn

Prihodi prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvješćima su: 177.191,39 kn

Rashodi prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvješćima su: 152.814,69 kn

Razlika između prihoda i rashoda je 24.376,70 kn

Potraživanja prema ugovoru: 1.000,00 kn

Obveze prema dobavljačima iznose 12.087,01 kn.

Stanje žiro računa sa 31.3.2014. iznosi 35.463,71 kn

Saldo fonda 31.3.2014. iznosi: 36.463,71 kn.

Prihodi:

Izvorni prihodi: Boravišna pristojba – ostvarena je u visini– 17,00%; Članarina - ostvarena je u visini – 28,00%.

Prihodi iz gradskog proračuna za programske aktivnosti (Đakovački bušari i Đakovački vezovi) - ostvareni su u visini – 7,00%.

Prihodi od drugih aktivnosti - ostvareni su u visini – 0,44%.

Prijenos prihoda prethodne godine - ostvaren je u visini– 127,00%.

Ostali nespomenuti prihodi - ostvareni su u visini – 108,00%.

Podaci o imovini i obvezama iskazanim u temeljnim financijskim izvješćima:

Podaci u financijskom izvješću - Izvještaj o prihodima i rashodima Turističke zajednice za period 1.1.2014. – 31.3.2014. (Radni materijal) sastavljen je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, te je utvrđeno da su iskazi prihoda i rashoda u izvještaju istovjetni s iskazima prihoda i rashoda u izvornim knjigovodstvenim ispravama, te da pokazuju ispravno stanje.

Utvrđen je slijedeći način raspolaganja sredstvima turističke zajednice:

Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice u periodu 1.1.2014. – 31.3.2014. provodilo se u skladu s Programom rada, odlukama tijela Turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.

Bankovni račun Turističke zajednice grada Đakova otvoren je u Hypo Alpe-Adria-Bank d.d. HR1125000091102054789. Kreditnih kartica nema a sredstvo plaćanja je virman. Prema pravilniku o radu ureda TZ, direktor samostalno raspolaze iznosom do 5.000,00 kn.

Ovlasti raspolaganjem bankovnim računom ima predsjednik TZ Grada Đakova i direktor TU TZ Grada Đakova uz prethodnu suglasnost TV i Skupštine TZ Grada Đakova.

Potpisnici dokumentacije platnog prometa su od 01.01. do 17.06.2013. bili:

Predsjednik TZ Grada Đakova, gradonačelnik Zoran Vinković, član TV TZ grada Đakova Dubravko Knežević i član TV TZ grada Đakova Pavo Sabolski.

Potpisnici dokumentacije platnog prometa su od 17.06.2013. do 10.1.2014.:

Predsjednik TZ Grada Đakova, gradonačelnik Zoran Vinković, direktorica TU TZ Grada Đakova, Marija Burek, član TV TZ grada Đakova Dubravko Knežević i član TV TZ grada Đakova Pavo Sabolski.

Potpisnici dokumentacije platnog prometa su od 10.1. 2014.:

Predsjednik TZ Grada Đakova, gradonačelnik Zoran Vinković, direktorica TU TZ Grada Đakova, Marija Burek, član TV TZ grada Đakova Petar Ćurić i član TV TZ grada Đakova Tomislav Vuković.

Ocjena o poslovanju i vođenju poslova turističkog ureda i turističke zajednice:

Ocjena o poslovanju i vođenju poslova direktorice turističkog ureda

Nadzorni odbor je utvrdio kako je direktorica TU TZ za mjesec siječanj – ožujak, uredno izvršavala sve zadaće propisane Zakonom o turističkom zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) čl. 22 i zadaće propisane Statutom turističke zajednice grada Đakova čl. 46, te ocjenjuje poslovanje kao pozitivno.

Ocjena o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice

Nadzorni odbor je utvrdio kako tijela Turističke zajednice uredno izvršavaju sve zadaće propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) čl. 13. – 20. i zadaće propisane Statutom turističke zajednice grada Đakova čl. 19., 25., 32. i 36., te ocjenjuje poslovanje kao pozitivno.

4. IZVRŠENJE I PROVEDBA PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TURISTIČKE ZAJEDNICE

4.1. Program rada i financijski plan

Ciljevi utvrđeni Programa rada realizirani su s određenim promjenama, u skladu sa zakonskim aktima i statutom zajednice.

Turističko vijeće turističke zajednice grada Đakova je na svojoj 12.sjednici, održanoj 30. listopada, donijelo Plan rada i financijski plan za 2014.godinu, te je taj Plan usvojen na Izornoj Skupštini i 1. Sjednici Skupštine TZ Grada Đakova održanoj 20.prosinca 2013.

Izvršenje Programa rada, kako pojedinačno utvrđenih zadataka tako i ukupnog programa za period 1.1.2014. – 31.3.2014. vršilo se, s određenim izmjenama, u skladu sa zakonskim aktima, ciljevima i aktivnostima definiranim Programa rada, odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Đakova, te na transparentan način. Pojedine aktivnosti su se reducirale, pojačavale ili se odustalo od pojedinih aktivnosti sukladno ukazanim potrebama, te odlukama koje je donosilo Turističko vijeće u granicama svojih ovlaštenja.

Izvršenje financijskog plana za period 1.1.2014. – 31.3.2014. vršilo se na način da su se sredstva trošila u skladu s ostvarenim veličinama, te u funkciji zadaća utvrđenih Programom rada za 2014. godinu.

Zajednički program korištenja sredstava transfera 30% dijela boravišne pristojbe Turističke zajednice grada Đakova ostvaruje se u potpunosti a odnosi se na aktivnosti i projekte Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture (održavanje parkova i drvoreda te dječja igrališta – uređenje i zamjena sprava).

Aktivnosti ili projekti koji se nisu ostvarili ili su se ostvarili u manjem obujmu u razdoblju 1.1.-31.3.2014. godine nego je to predviđeno Planom rada za 2014. su slijedeći:

Aktivnosti ili projekti koji se nisu ostvarili u periodu 1.1.2014. – 31.3.2014. su:

- Rashodi za rad tijela Turističke zajednice u okviru Administrativnih rashoda
- Projekt "Volim Hrvatsku" u okviru Poticanja i sudjelovanja u uređenju grada (Dizajn vrijednosti)
- Državna smotra dvorskih i starogradskih plesova i pjesama u okviru Kulturno zabavnih manifestacija (Dizajn vrijednosti)
- Silvestarska noć u okviru Kulturno zabavnih manifestacija (Dizajn vrijednosti)
- Sportske manifestacije u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti)
- Ostale manifestacije u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti)
- Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije) u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti)
- Novi proizvodi u okviru Dizajna vrijednosti
- Potpora razvoju DMK-a u okviru Dizajna vrijednosti

- Online komunikacije – Internet oglašavanje; Internet stranice i upravljanje Internet stranicama u okviru Komunikacije vrijednosti
- Offline komunikacije – oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Model V. i Model IV.) – Oglašavanje putem plakatiranja, tisak i web (Glas Slavonije), televizija, bigboard, city light (Komunikacija vrijednosti)
- Opće imidž oglašavanje (samostalno) u okviru Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti)
- Nova image brošura, revija Đakovačkih vezova, Zbornik književnih kritičara, Panonizam hrvatskog pjesništva u okviru Brošura i ostalih tiskanih materijala / Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti)
- Suveniri i promo materijali u okviru Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti)
- Distribucija i prodaja vrijednosti (sajmovi TZ, studijska putovanja i posebne prezentacije)
- Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet u okviru Internog marketinga
- Nagrade i priznanja – Đakovo Expo, Suvenir grada Đakova u okviru Internog marketinga
- Proizvodnja multimedijalnih materijala u okviru Marketinške infrastrukture
- Jedinstveni turistički informacijski sustav u okviru Marketinške infrastrukture
- Projekt brandiranja grada Đakova

Gore navedene aktivnosti se nisu realizirale u razdoblju 1.1.-31.3.2014. iz slijedećih razloga:

- Rashodi za rad tijela Turističke zajednice u okviru Administrativnih rashoda / nje ih bilo
- Projekt "Volim Hrvatsku" u okviru Poticanja i sudjelovanja u uređenju grada (Dizajn vrijednosti) / nije ostvareno iz razloga što se čekaju rezultati natječaja preko kojeg bi se projekt realizirao i realizacija je predviđena za kvartal II./III.
- Državna smotra dvorskih i starogradskih plesova i pjesama u okviru Kulturno zabavnih manifestacija (Dizajn vrijednosti) / realizacija je predviđena za kvartal IV.
- Silvestarska noć u okviru Kulturno zabavnih manifestacija (Dizajn vrijednosti) / realizacija je predviđena za kvartal IV.
- Sportske manifestacije u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti) / realizacija je predviđena za kvartal II/III.
- Ostale manifestacije u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti) / realizacija je predviđena za kvartal II/III./IV.
- Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije) u okviru Manifestacija (Dizajn vrijednosti) / u I. Kvartalu nema zahtjeva
- Novi proizvodi u okviru Dizajna vrijednosti / financijska ograničenja
- Potpora razvoju DMK-a u okviru Dizajna vrijednosti / financijska ograničenja
- Online komunikacije – Internet oglašavanje; Internet stranice i upravljanje Internet stranicama u okviru Komunikacije vrijednosti / financijska ograničenja
- Offline komunikacije – oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Model V. i Model IV.) – Oglašavanje putem plakatiranja, tisak i web (Glas Slavonije), televizija, bigboard, city light (Komunikacija vrijednosti) / predviđena realizacija u kvartalu II./III.
- Opće imidž oglašavanje (samostalno) u okviru Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti) / predviđena realizacija u kvartalima II./III. i IV.

- Nova image brošura, revija Đakovačkih vezova, Zbornik književnih kritičara, Panonizam hrvatskog pjesništva u okviru Brošura i ostalih tiskanih materijala / Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti) / predviđena realizacija u kvartalima II./III.
- Suveniri i promo materijali u okviru Offline komunikacije (Komunikacija vrijednosti) / predviđena realizacija u kvartalima II./III.
- Distribucija i prodaja vrijednosti (sajmovi TZ, studijska putovanja i posebne prezentacije) / financijska ograničenja
- Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet u okviru Internog marketinga/ financijska ograničenja
- Nagrade i priznanja – Đakovo Expo, Suvenir grada Đakova u okviru Internog marketinga / predviđena realizacija u kvartalima III. i IV.
- Proizvodnja multimedijalnih materijala u okviru Marketinške infrastrukture/ predviđena realizacija u kvartalima II./III i IV.
- Jedinstveni turistički informacijski sustav u okviru Marketinške infrastrukture / moguća realizacija HTZ-a
- Projekt brandiranja grada Đakova / financijska ograničenja

Aktivnosti ili projekti koji su se ostvarili u manjem obujmu (manjem od 25,00%) u periodu 1.1.2014. – 31.3.2014. su:

- Rashodi za radnike u okviru Administrativnih rashoda – 24,00%
- Manifestacije – Kulturno-zabavne (Đakovački vezovi, Đakovački bušari) – 6,00%
- Manifestacije u okviru Dizajna vrijednosti – 5,00%
- Dizajn vrijednosti – 5,00%
- Offline komunikacije u okviru Komunikacije vrijednosti – 8,00%
- Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Model V. i Model IV.) – 1,00%
- Brošure i ostali tiskani materijali u okviru Offline komunikacije – 20,00%
- Plakati, prospekti, letci... u okviru Brošura i ostalih tiskanih materijala – 24,00%
- Smeđa signalizacija u okviru Komunikacije vrijednosti – 0,62%
- Interni marketing – 22,00%
- Edukacija u okviru Internog marketinga – 15,00%
- Marketinška infrastruktura – 5,00%
- Banka fotografija i priprema u izdavaštvu u okviru Marketinške infrastrukture – 9,00%
- Transfer boravišne pristojbe gradu – 17,00%

Gore navedene aktivnosti su se realizirale u manjem obujmu, u razdoblju 1.1.-31.3.2014., zbog nedostatka financijskih sredstava, pojeftinjenja usluga, kasnije realizacije ili smanjenja troškova.

- Rashodi za radnike u okviru Administrativnih rashoda – 24,00% / smanjenje troškova
- Manifestacije – Kulturno-zabavne (Đakovački vezovi, Đakovački bušari) – 6,00% / kasnija realizacija
- Manifestacije u okviru Dizajna vrijednosti – 5,00% / kasnija realizacija
- Dizajn vrijednosti – 5,00% / kasnija realizacija
- Offline komunikacije u okviru Komunikacije vrijednosti – 8,00% / kasnija realizacija
- Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Model V. i Model IV.) – 1,00% / kasnija realizacija
- Brošure i ostali tiskani materijali u okviru Offline komunikacije – 20,00% / kasnija realizacija

- Plakati, prospekti, letci... u okviru Brošura i ostalih tiskanih materijala – 24,00% / kasnija realizacija
- Smeđa signalizacija u okviru Komunikacije vrijednosti – 0,62% / kasnija realizacija
- Interni marketing – 22,00% / nedostatak financijskih sredstava
- Edukacija u okviru Internog marketinga – 15,00% / smanjenje troškova
- Marketinška infrastruktura – 5,00% / kasnija realizacija
- Banka fotografija i priprema u izdavaštvu u okviru Marketinške infrastrukture – 9,00% / kasnija realizacija
- Transfer boravišne pristojbe gradu – 17,00% / kasnija veća realizacija

Aktivnosti ili projekti koji se ostvaruju u većem obujmu (većem od 25,00%) nego je to predviđeno Planom rada za 2014. u periodu 1.1.2014. – 31.3.2014. su:

- Rashodi ureda (28,00%) u okviru Administrativnih rashoda
- Đakovački bušari u okviru Kulturno – zabavnih manifestacija su završeni s realizacijom te ih ne uzimamo u obzir kod ove stavke
- Oglašavanje u tisku u okviru Oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Offline komunikacije / Komunikacija vrijednosti) je završeno s realizacijom te ih ne uzimamo u obzir kod ove stavke
- Opće oglašavanje u okviru Offline komunikacije – 65,00%
- U sklopu Brošura i ostalih tiskanih materijala (Offline komunikacija), Dotisak na vrećice, pozivnice, iskaznice, bonovi, natpisi – 63,00%
- Nagrade i priznanja (nagrada Bušari) u okviru Internog marketinga – 45,00%

Razlozi ostvarenja većeg obujma pojedine aktivnosti, u periodu 1.1.-31.3.2014., su u poskupljenju određenih usluga, povećanju poreznih nameta, povećanju aktivnosti TZ-a, promjeni aktivnosti...

- Rashodi ureda (28,00%) u okviru Administrativnih rashoda / poskupljenje usluga
- Đakovački bušari u okviru Kulturno – zabavnih manifestacija su završeni s realizacijom te ih ne uzimamo u obzir kod ove stavke
- Oglašavanje u tisku u okviru Oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora (Offline komunikacije / Komunikacija vrijednosti) je završeno s realizacijom te ih ne uzimamo u obzir kod ove stavke
- Opće oglašavanje u okviru Offline komunikacije – 65,00% / promjena aktivnosti
- U sklopu Brošura i ostalih tiskanih materijala (Offline komunikacija), Dotisak na vrećice, pozivnice, iskaznice, bonovi, natpisi – 63,00% / povećanje aktivnosti
- Nagrade i priznanja (nagrada Bušari) u okviru Internog marketinga – 45,00% / povećanje aktivnosti

Sukladno gore navedenom iskazuje se Programsko izvješće za razdoblje 1.1.-31.3.2014. u prilogu kao i financijsko izvješće (Radni materijal).

Učinci poduzetih aktivnosti planiranih Rebalansom Programa rada ocjenjuju se kao pozitivni, temeljem kvantitativnih pokazatelja o ostvarenom turističkom prometu na području grada. U razdoblju 1.1.-31.3.2014. godini imamo povećanje noćenja za 35,00% u odnosu na isto razdoblje 2014. godine, što je vrlo značajan porast.

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice

Mišljenje Nadzornog odbora o provođenju programa rada i financijskog plana TZ-a je da se program rada i financijski plan TZ-a ostvaruje sukladno cjelokupnom stanju u Hrvatskoj, odnosno sukladno financijskim mogućnostima, te se ocjenjuje zadovoljavajućim.

Za sada NO nema posebnih savjeta kojima bi se poboljšalo provođenje programa rada i financijskog plana turističke zajednice.

PRILOG:

- Prijedlog izvješća o ostvarenju programa rada Turističke zajednice grada Đakova s financijskim izvješćem za razoblje 1.1.-31.3.2014. godine s iskazanim postotcima i strukturom. (Radni materijal)
- Temeljna financijska izvješća:
Račun prihoda i rashoda (obrazac S-PR-RAS-NPF) od 1. siječnja do 31. ožujka 2014.

Nadzorni odbor TZ GRADA ĐAKOVA:

1. Ante Perić, predsjednik

2. Dubravko Knežević, član

3. Mato Menalo, član

Zapisničar: Marija Burek

Dostaviti:

1. Turističko vijeće Turističke zajednice grada Đakova
2. Skupština Turističke zajednice grada Đakova
3. Turističko vijeće Turističke zajednice Osječko-baranjske županije